

# LĪGUMS

## “Integrējošas nometnes organizēšana”

Nr. 3-41.4/101

Jelgavā, 2018. gada 25.jūlijā

**ZEMGALES PLĀNOŠANAS REĢIONS**, reģ. Nr. 90002182529, adrese: Katoļu ielā 2b, Jelgavā (turpmāk - **PASŪTĪTĀJS**), kura vārdā uz PASŪTĪTĀJA nolikuma pamata rīkojas izpilddirektora p.i. Santa Ozola, no vienas puses, un

biedrība “**A - vision**”, reģistrācijas numurs 40008243508, Kr.Barona iela 27-3, Sabile, Talsu novads, LV-3294 (turpmāk - **IZPILDĪTĀJS**), kuru pārstāv valdes loceklis Gatis Kalniņš,

saskaņā ar iepirkuma ZPR2018/1 „**Integrējošas nometnes organizēšana**” (turpmāk - **Iepirkums**) rezultātiem,

noslēdz līgumu (turpmāk - **Līgums**) par sekojošo:

### 1. Līguma priekšmets

**1.1.** ESF projekta „**Atver sirdi Zemgalē**”, vienošanās Nr. 9.2.2.1/15/I/001, (turpmāk – **Projekts**) ietvaros PASŪTĪTĀJS uzdod un IZPILDĪTĀJS apņemas ar saviem intelektuālajiem, materiālajiem un tehniskajiem līdzekļiem, ievērojot šī Līguma noteikumus un saskaņā ar Līguma Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), kura sagatavota atbilstoši Iepirkuma tehniskajai specifikācijai, IZPILDĪTĀJA piedāvājumam Iepirkumā un pušu parunām pirms līguma slēgšanas, nodrošināt integrējošas nometnes organizēšanu (turpmāk tekstā saukts – **PAKALPOJUMS**).

**1.2.** PAKALPOJUMA izpilde tiek finansēta no Projekta ieviešanai paredzētiem PASŪTĪTĀJAM piešķirtiem līdzekļiem.

### 2. PAKALPOJUMA izpildes un nodošanas -pieņemšanas kārtība

**2.1.** IZPILDĪTĀJS apņemas PAKALPOJUMA izpildi uzsākt uzreiz pēc Līguma parakstīšanas un nodrošināt tā galīgo izpildi līdz 2018.gada 31.augustam (PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana) Līguma Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) noteiktajā apjomā, kārtībā un termiņos.

**2.2.** PAKALPOJUMA izpildē IZPILDĪTĀJS regulāri sadarbojas ar PASŪTĪTĀJU.

Pirms nometnes darbības uzsākšanas: 1) IZPILDĪTĀJS izpilda Līguma Tehniskās specifikācijas sadaļas “Citi nosacījumi” 1.punktu, savlaicīgi iesniedzot PASŪTĪTĀJAM nepieciešamos dokumentus, kas pierāda, ka nometnes darbība var tikt uzsākta un nodrošināta; 2) sagatavo un iesniedz PASŪTĪTĀJAM detalizētu konkrētu nometnes programmu.

Šī punkta izpilde tiek uzskatīta par PAKALPOJUMA 1.nodevumu, par ko tiek parakstīts PAKALPOJUMA 1.nodevuma pieņemšanas-nodošanas akts.

**2.3.** PAKALPOJUMA galīgo izpildi līdzīgi noformē ar PAKALPOJUMA pieņemšanas – nodošanas aktu.

PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas akts tiek parakstīts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nometnes darbības izbeigšanas, ja vien neiestāsies Līguma 2.5.punktā norādītais gadījums.

**2.4.** 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nometnes darbības izbeigšanas PASŪTĪTĀJS rakstiski izklāsta visus savus iebildumus, pretenzijas par IZPILDĪTĀJA veikto pakalpojumu, tai skaitā, varbūtējās trešo personu (pašu nometnes dalībnieku, apkārtējo iedzīvotāju u.c.) izteiktās pretenzijas par nometnes darbību, ja tādas būs radušās.

Puses sastāda un paraksta aktu, kurā vienojas par pasākumiem, kas veicami attiecībā uz iespējamā nekvalitatīvā PAKALPOJUMA vai tā daļas negatīvo seku, ja tādas būs radušās, novēršanu vai mazināšanu. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums aktā noteiktajā kārtībā nodrošināt nepieciešamo pasākumu veikšanu attiecībā uz nekvalitatīvo PAKALPOJUMU vai tā daļu, lai mazinātu vai novērstu iestājušās pamatotās negatīvās sekas.

IZPILDĪTĀJAM ir pienākums patstāvīgi segt visas papildus izmaksas, kas tam radušās saistībā ar nekvalitatīvi paveikto PAKALPOJUMU vai tā daļu, par kuru atbilstoši šī punkta pirmajā daļā noteiktajai kārtībai pret IZPILDĪTĀJU ir izvirzītas pamotas pretenzijas.

**2.5.** Pēc nepieciešamo pasākumu veikšanas attiecībā uz nekvalitatīvo PAKALPOJUMU vai tā daļu (līguma 2.5.punkts), puses 10 (desmit) darba dienu laikā paraksta PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas aktu.

### **3. Līgumcena un norēķinu kārtība**

**3.1.** Līgumcena par PAKALPOJUMU sastāda **8992,26 EUR (astoņus tūkstošus deviņi simti deviņdesmit divus euro 26 centus)**. IZPILDĪTĀJS nav pievienotās vērtības nodokļa (PVN) maksātājs.

**3.2.** Šī Līguma 3.1.apakšpunktā norādītā līgumcena ir maksimālā summa, kāda var tikt samaksāta IZPILDĪTĀJAM saskaņā ar šo Līgumu.

#### **3.3. Līgumcenas apmaksas kārtība.**

3.3.1. Avansa maksājumu 20% (*divdesmit procentu*) apmērā no līgumcenas jeb **1798,45 EUR** (viens tūkstotis septiņi simti deviņdesmit astoņi euro 45 centi) PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM pēc Līguma noslēgšanas; avansa maksājums tiek apmaksāts - 5 (piecu) darba dienu laikā pēc IZPILDĪTĀJA rēķina saņemšanas.

3.3.2. Starpmaksājumu 30% (*trīsdesmit procentu*) apmērā no līgumcenas jeb **2697,68 EUR** (divi tūkstoši seši simti deviņdesmit septiņi euro 68 centi) PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM - 5 (piecu) darba dienu laikā pēc IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina faktiskās saņemšanas dienas, kuru IZPILDĪTĀJS būs tiesīgs izrakstīt, pamatojoties uz pušu parakstīto 1.nodevuma pieņemšanas-nodošanas aktu (sk. Līguma 2.2. punktu) .

3.3.3. Galīgo (atlikušo) maksājumu 50% (*piecdesmit procentu*) apmērā no līgumcenas jeb **4496,13 EUR** (četri tūkstoši četri simti deviņdesmit seši euro 13 centi) PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc IZPILDĪTĀJA izrakstītā rēķina faktiskās saņemšanas dienas, kuru Izpildītājs izraksta tikai pēc tam, kad puses būs parakstījušas PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas aktu.

**3.4.** Visi maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu ceļā, pārskaitot attiecīgās naudas summas uz IZPILDĪTĀJA rēķinos norādīto IZPILDĪTĀJA

kontu/kontiem.

Par samaksas dienu uzskatāms Valsts kases atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

**3.5.** Visi ar PAKALPOJUMA veikšanu saistītie IZPILDĪTĀJA izdevumi ir iekļauti šī Līguma 3.1.punktā norādītajā līgumcenā par PAKALPOJUMU.

#### **4. Pušu atsevišķie papildus pienākumi**

##### **4.1. PASŪTĪTĀJA pienākumi.**

4.1.1. PASŪTĪTĀJS apņemas veikt avansa maksājumus, kā arī samaksu par kvalitatīvi veiktu un laikā sniegtu PAKALPOJUMU.

4.1.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības jebkurā darba dienu laikā (nometnes laikā – jebkurā diennakts laikā) kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja nepieciešamo informāciju kontroles veikšanai. Šim mērķim var tikt pieaicināti speciālisti un eksperti.

4.1.3. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties informēt IZPILDĪTĀJU par jebkādiem šķēršļiem, kas var kavēt PAKALPOJUMA pieņemšanu vai galīgā norēķina samaksu.

4.1.4. PASŪTĪTĀJS neatbild par trešo personu rīcību, ja tā ietekmējusi šī Līguma izpildi.

4.1.5. PASŪTĪTĀJS izskata IZPILDĪTĀJA sniegtos priekšlikumus par PASŪTĪTĀJUMA izpildes saskaņojamajiem jautājumiem, kas nav atrunāti Iepirkuma nolikuma tehniskajā specifikācijā vai Līgumā un tā pielikumos un sniedz apstiprinājumu vai iebildumus.

4.1.6. nodrošināt IZPILDĪTĀJU ar visu tā rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama šī Līguma izpildei.

##### **4.2. Izpildītāja pienākumi.**

4.2.1. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums izpildīt pasūtījumu – veikt PAKALPOJUMU kā minimums tādā apjomā, kāda prasīta Iepirkuma nolikumā un tā tehniskajā specifikācijā, kā arī šinī Līgumā un Līgumam pievienotajā Tehniskajā specifikācijā.

4.2.2. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJAM par jebkādiem šķēršļiem PAKALPOJUMA izpildē, kas var ietekmēt PAKALPOJUMA kvalitāti un izpildi, tai skaitā noteiktos termiņos. Ja šie šķēršļi ir saistīti ar PASŪTĪTĀJA vai trešo personu rīcību, līdzēji nekavējoties sasauc sapulci, kurā vienojas par šķēršļu novēršanu vai pasūtījuma apjoma koriģēšanu atbilstoši izpildes iespējamībai. Ja šādā gadījumā tiek samazināts pasūtījuma – PAKALPOJUMA apjoms, puses vienojas par līgumsummas proporcionālu samazinājumu.

Izpildītājam termiņu kavējuma gadījumā nav tiesību atsaukties uz Pasūtītāja vai trešo personu rīcību vai atturēšanos no tās, ja tas nav pienācīgā kārtā (rakstveidā) brīdinājis Pasūtītāju par šādu rīcību.

4.2.3. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums uzņemties atbildību par normatīvo aktu ievērošanu no savas un savu darbinieku vai piesaistīto PAKALPOJUMA izpildei personu puses.

4.2.4. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums ievērot PASŪTĪTĀJA pamatotās noteiktās prasības un norādījumus un novērst visas PASŪTĪTĀJA konstatētās neprecizitātes, trūkumus un nepilnības sniegtajā PAKALPOJUMĀ, ja PASŪTĪTĀJS uz tiem ir norādījis.

4.2.5. IZPILDĪTĀJS apņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas IZPILDĪTĀJAM ir pieejami saistībā ar pakalpojuma izpildi.

##### **4.3. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekami daudz darbinieku un**

**3**

LĪGUMS “Integrējošas nometnes organizēšana” starp ZEMGALES PLĀNOŠANAS REĢIONU kā pasūtītāju un biedrību “A - vision” kā izpildītāju iepirkumā ZPR2018/1

(personisks paraksts) Santa Ozola

(personisks paraksts) Gatis Kalniņš

nepieciešamo resursu, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus šajā Līgumā noteiktos pienākumus.

IZPILDĪTĀJS apliecinā, ka tā darbinieki vai citas personas, kas būs iesaistītas PAKALPOJUMA izpildē, tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti un personu datu aizsardzību pirms PAKALPOJUMA uzsākšanas.

**4.4.** Līdzēji apņemas neizpaust finansiālu un citu konfidenciālu vai ierobežotas pieejamības informāciju, kas kļuvusi zināma Līguma izpildes rezultātā un var kaitēt līdzēju un PAKALPOJUMĀ izpildē un saņemšanā iesaistīto personu interesēm. Šādas informācijas izpaušana trešajām personām vai publicēšana ir atļauta tikai līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties.

**4.5.** IZPILDĪTĀJS garantē, ka PAKALPOJUMU veiks rūpīgi, profesionāli un kvalitatīvi. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par tā un tā piesaistīto speciālistu sniegtā pakalpojuma kvalitāti.

## **5. IZPILDĪTĀJA personāla un speciālistu maiņas noteikumi**

**5.1.** PAKALPOJUMA izpildē IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt atbilstošu speciālistu un tehniskā personāla (darbinieku vai citu piesaistīto personu uz uzņēmuma līguma pamata), par kuriem nav sniegtas ziņas Izpildītāja piedāvājumam Iepirkumā, piesaisti un nomainīt.

**5.2.** Līguma izpildes laikā IZPILDĪTĀJS izņēmuma gadījumā ir tiesīgs mainīt pakalpojuma sniegšanā iesaistīto speciālistu (bērnu nometnes vadītāju), par kuru sniegtas ziņas Iepirkumā, lai izvērtētu IZPILDĪTĀJA atbilstību Iepirkuma kvalifikācijas prasībām, pret citu speciālistu, kurš atbilst Iepirkumā izvirzītajām prasībām konkrētajam speciālistam, iepriekš to rakstiski saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU.

IZPILDĪTĀJA piedāvājumā norādītā speciālista maiņa pret līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistu pieļaujama tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida atļauju tādā gadījumā, ja objektīvu iemeslu dēļ (ir jāpamato iemesls) IZPILDĪTĀJA norādītais speciālists nevar piedalīties Līguma izpildē vai PASŪTĪTĀJS ir konstatējis, ka speciālista pieredze un spējas neatbilst Projekta un/vai Iepirkuma mērķim.

PASŪTĪTĀJS nepiekrīt šī punkta pirmajā daļā minētā speciālista nomainīšanai, ja Izpildītāja piedāvātais speciālists neatbilst tām Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz IZPILDĪTĀJA speciālistam – bērnu nometnes vadītāja izvirzītām prasībām.

**5.3.** Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt IZPILDĪTĀJA speciālista – bērnu nometnes vadītāja nomainīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami speciālista izvērtēšanai.

## **6. Pušu atbildība**

**6.1.** IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par nometnes dalībnieku un apmeklētāju drošību.

IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par PAKALPOJUMA sniegšanas procesā vai PAKALPOJUMA rezultātā nometnes dalībniekiem, apmeklētājiem vai jebkurai trešajai personai nodarītajiem zaudējumiem, miesas bojājumiem un veselības traucējumiem.

**6.2.** IZPILDĪTĀJS apņemas ievērot normatīvo aktu prasības un ir atbildīgs par jebkuru normatīvo aktu neievērošanu vai pārkāpumu no tā un tā piesaistīto personu puses, t.sk. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par nometnes reģistrāciju un nepieciešamo atļauju, atzinumu u.c.

dokumentu saņemšanu no atbildīgajām institūcijām, kā arī kārto visus jautājumus ar atbildīgajām institūcijām un ir atbildīgs par to.

**6.3.** IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par Bērnu tiesību aizsardzības likuma prasību ievērošanu PAKALPOJUMA sniegšanas procesā.

**6.4.** Katrs no līdzējiem ir atbildīgs par Līguma neizpildīšanu, nepienācīgu izpildīšanu un otrai pusei nodarītajiem zaudējumiem, kas radīti līdzēja, tās darbinieku vai personu, kuras atrodas līgumattiecībās ar attiecīgo līgumslēdzēju pusi, vainas dēļ un kuri ir cēloniskā sakarībā ar attiecīgā līdzēja darbību vai bezdarbību.

**6.5.** Par Līgumā noteikto PASŪTĪTĀJA maksājumu saistību izpildes termiņa nokavējumu IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs prasīt PASŪTĪTĀJAM līgumsoda samaksu 0,1% (procenta vienas desmitās daļas) apmērā no neapmaksātā pamatotā rēķina summas par katru kavējuma dienu. Kopā līgumsoda summa par maksājuma kavējumiem nevarēs pārsniegt 10% no rēķina summas.

Līgumsoda faktiskā samaksa šādā gadījumā neatbrīvo PASŪTĪTĀJU no maksājumu saistību izpildīšanas.

**6.6.** Par Līgumā noteikto IZPILDĪTĀJA saistību izpildes termiņu kavējumiem PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs prasīt IZPILDĪTĀJAM līgumsoda samaksu 0,1 % (procenta vienas desmitās daļas) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu. Kopējā līgumsoda summa par saistību izpildes termiņa kavējumiem nepārsniedz 10% no kopējās Līguma summas.

Pamatoti aprēķināto līgumsodu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt no apmaksai paredzētām summām, t.sk. no gala norēķina, ja tas vēl iepriekš nav veikts.

Līgumsoda samaksa vai ieturēšana šādā gadījumā neatbrīvos IZPILDĪTĀJU no Līguma saistības izpildīšanas.

**6.7.** Ja IZPILDĪTĀJS noslēgtā Līguma saistības nepildīs vispār, ja nepildīšana nav saistīta ar PASŪTĪTĀJS darbību/bezdarbību, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Izpildītājam vienreizēju līgumsodu 100% apmērā no Līguma summas.

**6.8.** Līgumā noteiktā līgumsoda faktiskā samaksa un iespējamo zaudējumu segšana neatbrīvo vainīgo līdzēju no Līgumā noteikto saistību izpildes pienākuma, izņemot Līguma 6.7.punktu.

**6.9.** PAKALPOJUMA pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības par PAKALPOJUMA kvalitāti vai negatīvajām sekām, kas radušās PAKALPOJUMA izpildes sagatavošanā un PAKALPOJUM izpildes laikā un kuras konstatētas jau pēc PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.

**6.10.** Nepārvarama vara (*force majeure*).

6.10.1. Līguma puses nav atbildīgas par *force majeure* (nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu) rašanos un iestāšanos, ko tās nevarēja paredzēt, ietekmēt un novērst Līguma slēgšanas un tā izpildes laikā, kuru rezultātā pilnībā vai daļēji nav vai nevar tikt izpildītas Līgumā noteiktās saistības vai arī kavēta to izpilde. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus pušu kontroles un atbildības (dabas stihijas: ūdens plūdi, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes; ugunsgrēks, karadarbība, masu nekārtības, streiki, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas pušu iespējamās kontroles

robežās).

6.10.2. Pusēm nekavējoties ir jāinformē vienai otru par *force majeure* apstākļu iestāšanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm iespējamu zaudējumu veidošanos. Nepārvaramas varas iestāšanos, ja tas iespējams, jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu institūciju izsniegtu izziņu, kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un/vai raksturojumu.

6.10.3. Nesavlaicīgs paziņojums otrai pusei par *force majeure* apstākļu iestāšanos, atņem kavējošajai pusei tiesības atsaukties uz *force majeure* apstākļiem kā Līguma izpildes kavējuma iemeslu.

6.10.4. Ja iestājas *force majeure* apstākļi, Līguma darbības laiks pagarinās par termiņu, kuru puses nosaka atsevišķi vienojoties, ja vien Līguma izpildes termiņa pagarinājums ir iespējams.

6.10.5. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi *force majeure* apstākļu dēļ.

6.10.6. Ja *force majeure* apstākļu dēļ PAKALPOJUMA izpilde nav iespējama vai nav turpināma, katram līdzējam ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus otrai pusei, kas radušies Līguma laušanas rezultātā.

Laužot Līgumu *force majeure* apstākļu dēļ, avansā saņemtā maksājuma daļu vai starpmaksājuma daļu, kuru IZPILDĪTĀJS vēl nav izlietojis PAKALPOJUMA organizēšanai un/vai veikšanai, tiek atgriezta PASŪTĪTĀJAM.

Laužot Līgumu *force majeure* apstākļu dēļ, PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par faktiski sniegto PAKALPOJUMA daļu, kura vēl nav apmaksāta; PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS vienojas par samaksas apmēru un kārtību.

## 7. Līguma grozīšanas nosacījumi.

**7.1.** Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (veidu un Iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi) un atbilst vienam no šādiem gadījumiem:

- 1) grozījumi ir nebūtiski;
- 2) grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti tikai Līguma 7.2. punktā minētajos gadījumos;

**7.2.** Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:

1) Līgums skaidri un nepārprotami paredz grozījumu iespēju un nosacījumus, kad grozījumi ir pieļaujami, grozījumu apjomu un būtību; šādi noteikumi par grozījumiem var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, izvēles iespēju izmantošanu, kā arī uz citiem Līguma izpildes aspektiem;

2) PASŪTĪTĀJAM sniegtajam PAKALPOJUMAM ir nepieciešami papildu pakalpojumi, kas nebija iekļauti Iepirkumā un tas ir saistīts ar PAKALPOJUMA līgumcenas paaugstinājumu;

3) Līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus PASŪTĪTĀJS iepriekš nevarēja paredzēt;

4) IZPILDĪTĀJU aizstāj ar citu, atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem par biedrību reorganizāciju.

**7.3.** Līguma grozījumi ir būtiski jebkurā no šādiem gadījumiem:

1) grozītie Līguma noteikumi, ja tie būtu bijuši paredzēti Iepirkuma procedūras dokumentos, pieļautu atšķirīgu piedāvājumu iesniegšanu vai citu pretendentu dalību vai izvēli Iepirkuma procedūrā;

2) ekonomiskais līdzsvars (piemēram, risku sadalījums un tos kompensējošie līdzekļi), ko paredz Līgums, tiek mainīts IZPILDĪTĀJA interesēs;

- 3) Līguma priekšmetā ietver pakalpojumus, ko neparedzēja sākotnējie Iepirkuma noteikumi un noslēgtais Līgums.
- 4) IZPILDĪTĀJU aizstāj ar citu izpildītāju.

## 8. Strīdu izskatīšana

**8.1.** Visas nesaskaņas un domstarpības, kas var rasties šī Līguma izpildes laikā, tiek novērstas pusēm vienojoties.

Savstarpējas rakstiskās pretenzijas puses izskata 5 (piecu) darba dienu laikā.

**8.2.** Gadījumā, ja līdzēji nav panākuši vienošanos, puse, kura uzskata, ka ir aizskartas tās likumiskās intereses un/vai tiesības, var griezties ar attiecīgiem prasījumiem vispārējās jurisdikcijas tiesā.

**8.3.** Izšķirot strīdu tiesā, tiek noteikta līgumiskā piekritība – pirmā instances tiesa ir Jelgavas tiesa - atbilstoši Pasūtītāja juridiskajai adresei.

## 9. Pušu pilnvarotās personas (pārstāvji) līguma izpildē

**9.1.** Šī Līguma izpildei abi līdzēji nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot šī Līguma izpildei, tai skaitā pārbaudīt un pieņemt PAKALPOJUMU, informēt par šī Līguma izpildi gan savu, gan otru līdzēju.

**9.2.** PASŪTĪTĀJA nozīmētais (-tie) pārstāvis : Dace Strautkalne, tālrunis: +371, e-pasta adrese: [dace.strautkale@zpr.gov.lv](mailto:dace.strautkale@zpr.gov.lv)

IZPILDĪTĀJA nozīmētais pārstāvis: Gatis Kalniņš, tālrunis: +371 29457378, e-pasta adrese: [gatiskalnins@gmail.com](mailto:gatiskalnins@gmail.com) ,

**9.3.** Līdzēju pārstāvju nomainīšanas gadījumā līdzēji viens otru informē nekavējoties taču ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā.

**9.4.** Pušu pilnvarotie pārstāvji, atbilstoši katras Līguma puses tiesībām un pienākumiem, veic Līguma pienācīgas izpildes uzraudzīšanu, sagatavo PAKALPOJUMA vai tā daļu nodošanas-pieņemšanas aktus, paraksta iesniegumus un pieprasījumus, kontrolē savlaicīgu rēķinu sagatavošanu, iesniegšanu, pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai un veic citus pienākumus atbilstoši katras puses iekšējai kārtībai.

## 10. Līguma stāšanās spēkā un termiņš. PASŪTĪJUMA izpildes termiņi. Līguma spēkā esamība.

**10.1.** PASŪTĪJUMA izpildes termiņi noteikti šim Līgumam pievienotajā Tehniskajā specifikācijā.

Līgumā noteikto termiņu pagarināšana – PAKALPOJUMA sniegšanas sagatavošana un PAKALPOJUMA sniegšana iespējama tikai sekojošos izņēmuma gadījumos: 1) valsts varas un/vai pārvaldes institūciju un tiesībsargājošo iestāžu lēmumi (nolēmumi) un rīkojumi, kas nav saistīti ar pasūtījuma IZPILDĪTĀJA prettiesisku darbību, un kuri liedz īstenot Līguma izpildi Līgumā paredzētajos termiņos 2) Līgumā un Publisko iepirkumu likumā minētos gadījumos.

Jebkurā gadījumā par Līguma termiņa pagarināšanas nepieciešamību un/vai iespēju lemj PASŪTĪTĀJS, objektīvi izvērtējot konkrētos apstākļus un nepārkāpjot Publisko iepirkumu

likuma noteikumus.

**10.2.** IZPILDĪTĀJAM termiņu kavējuma gadījumā nav tiesību atsaukties uz PASŪTĪTĀJA vai trešo personu rīcību vai atturēšanos no tās, ja tas nav pienācīgā kārtā (rakstveidā) brīdinājis PASŪTĪTĀJU par šādu rīcību.

**10.3.** Līgums stājas spēkā ar to brīdi, kad to parakstījuši abi līdzēji un ir spēkā līdz abpusēji izpildītas visas no Līguma izrietošās saistības.

**10.4.** Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā līdzēju pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**10.5.** Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši pušu tiesību pārņēmējam.

**10.6.** PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma:

1) nekavējoties ar vienpusēju rakstisku paziņojumu, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka IZPILDĪTĀJS neveic pasūtījuma izpildi – neveic PAKALPOJUMU atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un/vai Tehniskajam piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem un pēc rakstveida brīdinājuma saņemšanas nav PASŪTĪTĀJA norādītajā termiņā novērsis pārkāpumu vai tā sekas, vai ir konstatēti apstākļi, kas apliecina, ka Līguma izpilde kļūst neiespējama; šādā gadījumā avansā saņemtos maksājumus un maksu par neizpildītā PAKALPOJUMA daļu IZPILDĪTĀJS atgriež PASŪTĪTĀJAM;

2) brīdinot IZPILDĪTĀJU 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja tam mainījušies apstākļi (finansējums u.c. no PASŪTĪTĀJA neatkarīgi apstākļi), un tiek konstatēts kāds no *Publisko iepirkumu likuma* 64.panta pirmajā daļā minētajiem gadījumiem.

**10.7.** IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma saistību turpmākas izpildes tikai tādā gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS nav samaksājis Līgumā paredzētos maksājumus (avansu, iemaksu pēc 1.nodevuma) kā arī, ja PASŪTĪTĀJA darbības vai bezdarbības rezultātā Līguma pildīšana vai tālāka izpilde objektīvi nav iespējama, brīdinot PASŪTĪTĀJU 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

**10.8.** Laužot Līgumu tā 10.6.punktā minētajā gadījumā, avansā saņemto maksājuma daļu vai starpmaksājuma daļu, kuru IZPILDĪTĀJS nav izlietojis PAKALPOJUMA organizēšanai un/vai veikšanai, IZPILDĪTĀJS atgriež PASŪTĪTĀJAM.

Laužot Līgumu tā 10.7.punktā minētajā gadījumā PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par faktiski sniegto PAKALPOJUMA daļu, par kuru pienākas apmaksa; PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS vienojas par samaksas apmēru un kārtību.

## 11. Pārējie noteikumi

**11.1.** Šis Līgums ir saistošs PASŪTĪTĀJAM un IZPILDĪTĀJAM, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

**11.2.** Jebkuri Līguma papildinājumi un izmaiņas tiek noformēti rakstveidā, kas pēc tam, kad to parakstījušas abas puses, kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.

**11.3.** Ja kāds no Līguma noteikumiem ir pretrunā normatīvajiem aktiem, kā arī, ja



līdzējiem rodas domstarpības par jautājumiem, kas nav atrunāti šajā Līgumā, puses rīkojas saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem..

**11.4.** Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums, pieprasījums vai cita informācija (izņemot tehniskās dabas informāciju) šī Līguma sakarā tiek iesniegta rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tai pašā dienā, ja tā nosūtīta uz oficiālo e-pasta adresi (Pasūtītājam – [zpr@zpr.gov.lv](mailto:zpr@zpr.gov.lv); IZPILDĪTĀJAM – [gatiskalnins@gmail.com](mailto:gatiskalnins@gmail.com)), vai nodota personīgi otrai pusei, ko tās pārstāvis apstiprina ar parakstu.

Ja paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums, tad uzskatāms, ka šāds sūtījums ir saņemts 7.dienā pēc tā nodošanas pastā, izņemot gadījumu, ja ir pierādījumi, ka sūtījumu adresāts saņēmis agrāk. Visi paziņojumi pusēm tiek nosūtīti uz šajā Līgumā norādītajām adresēm.

**11.5.** Līdzēji apņemas nekavējoties rakstveidā informēt viens otru par jebkādam grūtībām šī Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu PAKALPOJUMA veikšanu un Līguma izpildi.

**11.6.** Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem līdzēji vienojas rakstveidā. Grozījumi un papildinājumi Līgumā stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas. Grozījumi Līgumā tiek veikti, ievērojot *Publisko iepirkumu likuma* 61.panta nosacījumus.

**11.7.** Ja kādam no līdzējiem tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, amatpersonas vai kādi Līgumā minētie līdzēju rekvizīti, tālruna, faksa numuri, e- pasta adreses, adreses u.c., tad tas nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai pusei. Ja līdzējs neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par pirmo līdzēju.

**11.8.** Līguma pamatteksts sagatavots latviešu valodā uz 9(deviņām) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA. Līgumam, to noslēdzot, tiek pievienots viens pielikums – Tehniskā specifikācija uz 4(četrām) lapām 2 eksemplāros (Līguma 10.-13lapa). Līguma ar pielikumu viens eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA.

#### **PASŪTĪTĀJS**

##### **Zemgales plānošanas reģions**

Katoļu iela 2b, Jelgava, LV-3001

Reģ.Nr.90002182529

##### **ESF projekts “Atver sirdi Zemgalē”**

Konts LV66TREL921063205200B

VALSTS KASE TREL22

#### **IZPILDĪTĀJS**

biedrība

“A - vision”

reģ. Nr. 40008243508

adrese:

Konts: LV86HABA0551040845460

AS SWEDBANK HABALV22

---

Izpilddirektora p.i. \_\_\_\_\_ Santa Ozola

Valdes loceklis Gatis Kalniņš \_\_\_\_\_